

## **Zápis z jednání školské rady konané dne 14. 12. 2015 v prostorách Základní školy Ivančická 218, Moravský Krumlov**

**Datum:** 14. 12. 2015, kancelář školy, zahájení jednání ve 14.05 hodin, ukončení jednání ve 14.51 hod.

**Přítomni:** Ing. Bc. Lucie Vyžrálková, Hana Nahodilová, Mgr. Květoslava Kotková, Ladislava Pospíšilová, Mgr. Michaela Vejvalková

**Omluveni:** Vítězslav Stix, Mgr. Tomáš Třetina, Ing. Jana Florianová, Ing. Marie Brücková

**Přítomní hosté:** Mgr. Lenka Hodaňová

### **Program jednání:**

- 1) **Zahájení, volba zapisovatele a ověřovatele, úvodní slovo, schválení návrhu programu jednání školské rady**
- 2) **Výroční zpráva – schválení**
- 3) **Informace o investičních akcích, dotačních programech v roce 2015/2016**
- 4) **Diskuze, připomínky, podněty**
- 5) **Závěr jednání**

### **Průběh jednání a hlasování:**

- 1) **Úvodní slovo – Ing. Bc. Lucie Vyžrálková** - Dobrý den ještě jednou. Všechny Vás srdečně vítám na „předvánočním“ jednání školské rady při Základní škole Ivančická, která byla řádně oznámena a svolána místopředsedkyní a zástupkyní ředitelky školy Mgr. Květoslavou Kotkovou. Přítomni dnešnímu jednání jsou: Ing. Bc. Lucie Vyžrálková, Hana Nahodilová, Mgr. Květoslava Kotková, Ladislava Pospíšilová, Mgr. Michaela Vejvalková, omluveni jsou: Vítězslav Stix, Mgr. Tomáš Třetina, Ing. Jana Florianová, Ing. Marie Brücková. Zapisovatelem dnešního jednání navrhuji: mne. Ověřovatelem pak navrhuji: Mgr. Michaelu Vejvalkovou.

**Zapisovatel: Ing. Bc. Lucie Vyžrálková. Přijímá? Ing. Bc. Lucie Vyžrálková - ano.**

Hlasování: Pro – všichni, proti - 0, zdržel se - 0.

**Ověřovatel: Mgr. Michaela Vejvalková. Přijímá? Mgr. Michaela Vejvalková - ano.**

Hlasování: Pro – všichni, proti - 0, zdržel se - 0.

K vlastnímu jednání školské rady. Na programu dnešního jednání je tím nejdůležitějším bodem seznámení se a schválení výroční zprávy o činnosti školy za školní rok 2014/2015. Dále navrhuji, abychom byli seznámeni s koncepcí školy na rok 2015/2016, myslím tím zamýšlené, připravované investiční akce školy a projekty, kterých se chce v novém roce škola zúčastnit. V závěru navrhuji diskuzi, příspěvky, podněty. Souhlasíte s navrženým programem dnešního jednání v předloženém znění? Všichni – ano. Čtu tedy návrh usnesení.

#### **Návrh usnesení:**

**Školská rada ZŠ Ivančická schvaluje program dnešního jednání v předloženém znění.**

Hlasování: Pro – všichni, proti - 0, zdržel se - 0.

2) **Výroční zpráva - schválení** – byla nám předložena velmi kvalitně a přehledně zpracovaná Výroční zpráva za školní rok 2014/2015. Požádám nyní o její představení Mgr. Lenku Hodaňovou. Mgr. Lenka Hodaňová – představuje jednotlivé kapitoly Výroční zprávy, která byla řádně a včas zpracována a zaslána všem členům školské rady k připomínkování. Žádné připomínky k Výroční zprávě vzneseny před vlastním jednáním školní rady nebyly.

**Ing. Bc. Lucie Vyžrálková** - Děkuji za předložené informace. Má ještě někdo k Výroční zprávě nějaké připomínky zde na místě? Nemá, tedy tímto děkuji. Navrhuji znění usnesení:

#### **Návrh usnesení:**

**Školská rada schvaluje Výroční zprávu za školní rok 2014/2015 Základní školy Ivančická, Moravský Krumlov v předloženém znění.**

Hlasování: Pro – všichni, proti - 0, zdržel se - 0.

3) **K informacím vedení školy a zřizovatele k připravovaným investičním akcím a projektům**, kterých se Základní škola Ivančická v roce 2016 zúčastní. Představení koncepce, čím se budete nebo rády byste se zabývaly příští rok.

**Mgr. Lenka Hodaňová** - podává informace o:

- schválení rozpočtu zřizovatelem Městem Moravský Krumlov

- nutnosti opravit vzduchotechniku v jídelně ZŠ Ivančická. Vizí do budoucna by také následně bylo nabízet dva obědy
- opravách hygienických zařízení (záchodů) uskutečňovaných z rozpočtu školy
- nutnosti opravy chodníku pro vozíčkáře, opravy schodů, které jsou v nevyhovujícím stavu (letní měsíce roku 2016)
- o podání žádosti o dotaci a zpracování místního akčního plánu (MAP) pro nové programové období 2014 – 2020
- ukončení výzev 56 a 57, projektů, které v minulých letech proběhly a kterých se ZŠ Ivančická zúčastnila (vybavení školní knihovny knihami – velký úspěch u dětí, dětské kroužky a vybavení místa pro aktivity, možnost navštívit evropské země (jazyková průprava) a také přivítat zástupce evropských zemí ve škole,...)

#### Řešení problémů:

- po finančním vypořádání platby za opravu hygienického zařízení, je nutné opravit dveře do tělocvičny.

#### Návrh usnesení:

**Školská rada bere na vědomí informace o připravovaných investičních akcích a projektech, kterých se chce ZŠ Ivančická v roce 2015/2016 zúčastnit a kterých se již v roce 2014/2015 zúčastnila.**

#### 4) Diskuse, připomínky, podněty

**Ing. Bc. Lucie Vyžrálková** - Jak dopadlo šetření České školní inspekce? Co bylo řešeno?

**Mgr. Lenka Hodaňová** – Kontrola České školní inspekce byla zaměřena na žáky s lehkým postižením. Kontrolovány byly údaje žáků po jednotlivých letech od vzniku tohoto vzdělávání na naší škole po současnost. Kontrola se týkala především zařazování žáků, postupy dle metodických pokynů. Byly zjištěny dva drobné nedostatky, které byly následně napraveny. Větší pochybnosti, závažné nedostatky zjištěny nebyly.

**Ing. Bc. Lucie Vyžrálková** – Na základě připomínek rodičů na stav jejich dětí (ve velké míře dívek) před výukou pěstitelských prací a tělesné výchovy, prosím o podání více informací, zda byly řešeny připomínky rodičů také vedením školy?

**Mgr. Lenka Hodaňová** – v případě jakýkoliv problémů, otázek, které rodiče vnímají, je dobré spojit se se mnou osobně, emailem či telefonicky. Vždy je dobré osobně říct, co se stalo. V případě jakýkoliv nedorozumění, bude domluveno jednání, se mnou, zástupkyní ředitele školy, předmětným pedagogem. Nikdy nebyl problém a nebude, sejít se a vše si říct. Přípomínky rodičů ohledně těchto dvou předmětů byly již řešeny.

**Ing. Bc. Lucie Vyžrálková** - informace o kamerovém systému u školy? **Mgr. Lenka Hodaňová** – v rámci projektu města Moravský Krumlov, který pořídilo kamerový systém, je umístěna jedna kamera před školou, která je zapojena na systém města. V budoucnu bude možná ještě úprava systému, který pouští osoby do areálu školy. Nyní jsme využili dotace ÚP (úřadu práce) a máme zajištěný dohled pracovníkem. **Hana Navrátilová** – k šatnám se dostanete vždy. **Ladka Pospíšilová** – bylo by dobré opravit bzučák a hlásič. Nyní se musí mluvit blízko mikrofonu, není slyšet při zvýšeném průjezdu automobilů v blízkosti školy. Dále informuje o možné časové prodlevě po vyvolání dítěte rodičem z družiny. Dítě nejdříve uklízí hračky, které používalo, loučí se s ostatními dětmi a vychovatelkou, pak jde přes školu k šatnám, kde na něj rodiče čekají. Prosí tímto o shovívavost a nadhled při čekání na své dítě ☺

**Ing. Bc. Lucie Vyžrálková** - Jak se připravujete na novelu školského zákona 82/2015 Sb., kterým se mění zákon č. 561/2014 Sb.? Co z této novely pro ZŠ Ivančická vyplývá? **Mgr. Lenka Hodaňová** – připravované změny samozřejmě bedlivě sleduji. Prozatím se změny, které byly vyhlášeny přímo netýkají našeho zařízení. Zatím vše plně splňujeme. V této věci je myslím na místě dosavadní model, model zlaté střední cesty, který je v našem zařízení aplikován. Změny, které se jej budou týkat, oznámím, seznámím Vás s nimi.

**Ing. Bc. Lucie Vyžrálková** - Automaty na energetické nápoje, colu, chipsy, ... by měly do února 2016 ze vzdělávacích zařízení zmizet? Jaký na to máte názor, jak se k celé věci stavíte Vy? **Mgr. Lenka Hodaňová** – Ano, automaty budou pryč. A jsme za to svým způsobem rády. Dosavadní automat byl stejně také víceméně nefunkční. Do budoucna bychom automaty chtěli, ale takové, které by nabízely výrobky zdravé výživy. O bufetu do budoucna neuvažujeme.

**Ing. Bc. Lucie Vyžrálková** - Informace o ředitelském volnu. **Mgr. Lenka Hodaňová** – ředitelské volno vždy vyhlášíme, pokud hrozí, že bude výrazně omezen chod školy. Tzn., pokud je ohlášeno vypnutí elektrické energie, zastavení vody, plánujeme takové stavební úpravy, které se neslučují s běžným chodem školy (vypnutí vody, nemožnost využívat hygienických zařízení, omezení fungování kuchyně a jídelny,...). Udělení ředitelského volna v našem zařízení není řešeno ve vzájemné souvislosti s ředitelským volnem ostatních vzdělávacích zařízení ve městě. Jde o volno přímo se týkající pouze ZŠ Ivančická, vzájemný vztah s ředitelským volnem např. na ZŠ Klášterní je minimální. Ředitelské volno je vždy a řádně ohlášeno v dostatečném předstihu.

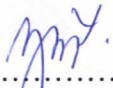
**Ing. Bc. Lucie Vyžrálková** – Je prosím informovanost rodičů o jednáních školské rady dostupné na webových stránkách školy? **Mgr. Lenka Hodaňová** – ano je volně přístupné, dostupné na webových stránkách školy. **Ing. Bc. Lucie Vyžrálková** – děkuji mnohokrát za Vaše odpovědi.

#### 5) Závěr jednání


**Ing. Bc. Lucie Vyžrálková** - Děkuji tímto za spolupráci při tomto jednání, děkuji za naše děti, o které se vzorně staráte, trpělivě, přeji Vám všem příjemné a klidné prožití svátků vánočních a hlavně mnoho zdraví do nového roku. Tímto končím dnešní jednání ☺ Jednání školské rady bylo ukončeno ve 14.51 hodin. .

**Přílohy:** prezenční listina

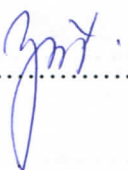
Zapsal(a): Ing. Bc. Lucie Vyžrálková

  
.....

Ověřil(a): Michaela Vejvalková

  
.....

Předsedkyně: Ing. Bc. Lucie Vyžrálková

  
.....

PREZENČNÍ LISTINA ČLENŮ ŠKOLSKÉ RADY PŘI ZŠ IVANČICKÁ,  
MORAVSKÝ KRUMLOV  
konaná dne 14. 12. 2015 v kanceláři ZŠ Ivančická, MOR. KRUMLOV

Mgr. Třetina Tomáš

..... OHLIVEN .....

Ing. Jana Florianová

..... OHLIVENA .....

Ing. Marie Brücková

..... OHLIVENA, .....

Mgr. Květoslava Kotková

..... *Kotková* .....

Mgr. Lenka Hodaňová

..... *Hodaňová* .....

Ladislava Pospíšilová

..... *Pospíšilová* .....

Mgr. Michaela Vejvalková

..... *Vejvalková* .....

Vítězslav Stix

..... OHLIVEN .....

Ing. Bc. Lucie Vyžrálková

..... *Vyžrálková* .....

Hana Navrátilová

..... *Navrátilová* .....

Hosté: .....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....